附件1

2021年衢州市市级机关事业单位第二次公开招聘编外人员计划表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **用工单位** | **岗位类别** | **岗位代码** | **岗位名称** | **招聘人数** | **年龄要求** | **学历 要求** | **专业要求** | **户籍 要求** | **性别 要求** | **其他要求** | **考试形式** | **岗位职责** | **联系电话** | **工作地点及其他** |
| 1 | 衢州市中级人民法院 | 后勤保障类 |  | 驾驶员 | 1 | 40周岁及以下 | 高中及以上 | 不限 | 衢州户籍 | 因要长期出差，工作比较繁忙，建议男性报考 | A1驾驶证：1.具有3年以上驾驶经验；2.户籍所在地为衢州市范围，且在衢州市区内有固定住所；3.其本人及家庭成员未被人民法院纳入失信被执行人名单。 | 面试+技能测试 | 文明行车、保证安全行驶，做好每日的车辆例行检查及交办的其他工作 | 0570-3081796 | 衢州市柯城区荷花三路30号 |
| 后勤保障类 |  | 驾驶员 | 1 | 35周岁及以下 | 高中及以上 | 不限 | 衢州户籍 | 因要长期出差，工作比较繁忙，建议男性报考 | B1驾驶证：1.具有3年以上驾驶经验；2.户籍所在地为衢州市范围，且在衢州市区内有固定住所；3.其本人及家庭成员未被人民法院纳入失信被执行人名单。 | 面试+技能测试 | 文明行车、保证安全行驶，做好每日的车辆例行检查及交办的其他工作 | 0570-3081796 | 衢州市柯城区荷花三路30号 |
| 2 | 衢州二中 | 技术技能类 |  | 总务管理辅助 | 1 | 45周岁及以下 | 大专及以上 | 不限 | 衢州户籍 | 不限 | / | 面试 | 负责食堂的财务管理，出入库管理，菜品留样检测管理与服务（有营养师证者优先），及总务处的其他辅助工作。会熟练运用excel表等办公软件。 | 13505705526 | 衢州市柯城区浮石路307号 |
| 3 | 衢州市工程技术学校 | 技术技能类 |  | 学籍管理辅助 | 1 | 35周岁及以下 | 全日制本科及以上学历 | 不限 | 不限 | 不限 | 具备良好的职业道德，有强烈的事业心、责任感，性格稳重踏实，工作认真负责；信息技术操作系统熟练；身心健康，具备适应岗位要求的身体条件。 | 笔试+面试 | 负责接收、整理、汇总学生档案及日常管理工作；负责毕业生档案的查询和寄发工作；学生保险工作等。 | 8768200、8768123 | 衢州市钱江大道1号 |
| 技术技能类 |  | 多媒体管理员 | 1 | 35周岁及以下 | 全日制本科及以上学历 | 计算机类 | 不限 | 不限 | 身体健康，能正常履行招聘岗位职责；熟悉IT信息化、安防监控、网络通信、音响设备等项目各系统组成及工作原理。熟悉上述系统所涉及相关国家、行业技术规范；遵纪守法，廉洁奉公，品行端正，有良好的职业道德，爱岗敬业；有较好的沟通、协调及写作能力。 | 笔试+面试 | 1.负责学校网络的维护、维修；2.负责学校信息化教学设备的维修、保养与管理；3.负责学校中心机房的管理；4.完成学校交付的其它临时性工作。 | 8768200、8768123 | 衢州市钱江大道1号 |
| 技术技能类 |  | 教务管理辅助 | 1 | 35周岁及以下 | 全日制专科及以上 | 不限 | 不限 | 不限 | 具有高级工及以上职业资格 | 笔试+面试 | 1.负责认定计划的制定、执行工作计划，并组织实施；2.负责认定工作的组织报名与审核工作；3.负责考场编排和验收、技能考核成绩汇总等工作；4.负责理论考试和技能考核组织与管理工作，确保认定过程符合规定；5.负责职业技能等级认定技能人才评价服务平台使用。 | 8768200、8768123 | 衢州市钱江大道1号 |
| 后勤保障 |  | 总务处总务管理辅助 | 1 | 35周岁及以下 | 全日制专科及以上学历 | 不限 | 不限 | 不限 | 身体健康，能正常履行招聘岗位职责；遵纪守法，廉洁奉公，品行端正，有良好的职业道德，爱岗敬业；熟练掌握计算机办公应用软件，具备较强的文字功底、逻辑思辨能力和沟通协调能力。 | 笔试+面试 | 一是全面加强学校的资产管理工作。掌握学校财产、物资分布及使用情况，根据需要做到物资、财产的合理调配和及时购进；利用好学校资产管理平台，做到账实相符，按规定核销、报废固定资产。二是负责全校办公用品及实训耗材的出、入库登记，做好学校物品领用、借用等手续，利用信息化手段建立电子档案资料。 三是负责入库资产的验收、登记工作。四是完成学校布置的其他工作。 | 8768200、8768123 | 衢州市钱江大道1号 |
| 4 | 衢州市特殊教育学校 | 技术技能类 |  | 幼儿教师 | 4 | 35周岁及以下 | 大专及以上学历 | 幼儿教育或学前教育专业 | 不限 | 女性 | 具有幼儿教育或学前教育教师资格证 | 笔试+面试 | 负责幼儿教学及班级管理 | 13957017502 | 衢州市世纪大道684号 |
| 技术技能类 |  | 保育员 | 1 | 45周岁及以下 | 高中及以上学历 | 不限 | 不限 | 女性 | / | 面试 | 负责保育及保洁 | 13957017502 | 衢州市世纪大道684号 |
| 5 | 衢州市实验学校教育集团 | 技术技能类 |  | 学籍管理员 | 3 | 35周岁以下 | 大专及以上学历 | 专业不限 | 不限 | 不限 | 熟悉计算机操作，有学校教务工作经验。 | 笔试+面试 | 从事学校教务相关工作及交办的其他工作 | 13335700257 | 衢州市智慧新城芙蓉路88号、双岭中路99号、南海路188号 |
| 技术技能类 |  | 图书管理员 | 2 | 35周岁以下 | 大专及以上学历 | 专业不限 | 不限 | 不限 | 熟悉计算机操作，有图书馆管理工作经验。 | 笔试+面试 | 从事学校图书馆相关事务及交办的其他工作 | 13335700257 | 衢州市智慧新城芙蓉路88号、南海路188号 |
| 技术技能类 |  | 信息维护员 | 2 | 45周岁以下 | 大专及以上学历 | 计算机科学与技术、软件工程、网络工程、信息安全、物联网工程、数字媒体技术、智能科学与技术、空间信息与数字技术、电子与计算机工程、数据科学与大数据技术等专业 | 不限 | 不限 | 熟练操作维护校园广播、音响系统、门禁系统、网络监控等信息化设备，从事弱电、智能化工作三年以上 | 笔试+面试 | 负责学校信息化维护工作及交办的其他工作 | 13335700257 | 衢州市智慧新城芙蓉路88号、双岭中路99号 |
| 技术技能类 |  | 寝室管理员 | 3 | 45周岁以下 | 高中及以上 | 专业不限 | 不限 | 男2人，女1人 | 有学校寝室管理或学校工作经验，工作日需住在学校。 | 笔试+面试 | 负责学校寝室管理和清洁等工作及交办的其他工作 | 13335700257 | 衢州市智慧新城双岭中路99号 |
| 技术技能类 |  | IC卡管理员 | 7 | 35周岁以下 | 大专及以上学历 | 专业不限 | 不限 | 不限 | 熟悉计算机操作，有食堂管理工作经验。 | 笔试+面试 | 负责食堂信息化、管理工作及交办的其他工作 | 13335700257 | 衢州市智慧新城芙蓉路88号、双岭中路99号、南海路188号、柯城区讲舍街26号 |
| 后勤保障类 |  | 后勤辅助人员 | 4 | 35周岁以下 | 大专及以上学历 | 专业不限 | 不限 | 不限 | 熟悉计算机操作，有物业管理、资产管理工作经验。 | 笔试+面试 | 负责学校后勤管理及交办的其他工作 | 13335700257 | 衢州市智慧新城芙蓉路88号、双岭中路99号、南海路188号、柯城区讲舍街26号 |
| 6 | 衢州市殡仪馆 | 技术技能类 |  | 遗体接运 | 1 | 35周岁及以下 | 高中专及以上学历 | 不限 | 衢州户籍 | 不限 | 热爱殡葬工作，身体健康，根据工作需要，服从单位岗位调剂。 | 笔试+面试 | 负责死亡遗体的接运，需24小时轮班。 | 15005701700 | 衢州市陵园路1号 |
| 技术技能类 |  | 引导员 | 1 | 35周岁及以下 | 大专及以上学历 | 不限 | 衢州户籍 | 不限 | 热爱殡葬工作，身体健康，五官端正，形象佳，根据工作需要，服从单位岗位调剂 | 笔试+面试 | 负责接待逝者家属，协助办理殡葬业务。 | 15005701700 | 衢州市陵园路1号 |
| 7 | 衢州市交通工程质量安全监督站 | 后勤保障类 |  | 财务出纳 | 1 | 40周岁以下 | 本科 | 会计、会计学、财务管理、财务会计教育、审计、审计学 | 衢州户籍 | 不限 | 40周岁以下，有财务工作经验 | 笔试+面试 | 负责财务出纳等相关工作 | 17757019699 | 衢州市三江东路8号 |
| 8 | 衢州市公路港航与运输管理中心 | 后勤保障类 |  | 驾驶员 | 1 | 35周岁及以下 | 高中及以上 | 持有Ａ1驾照 | 衢州户籍 | 不限（建议男性，需要驾驶大巴车工作） | 具有3年以上大客车驾龄,无人员伤亡和重特大交通事故记录。 | 面试+技能测试 | 文明行车、保证安全行驶，做好每日的车辆例行检查及交办的其他工作 | 0570-3012189、13957009986、18957012298 | 衢州市三江东路8号 |
| 后勤保障类 |  | 办公室辅助 | 1 | 40周岁及以下 | 大专及以上 | 不限 | 衢州户籍 | 不限 | 具有计算机应用操作能力和文字表达能力 | 面试 | 负责办公室收发工作及交办的其他工作 | 0570-3012189、13957009986、18957012298 | 衢州市三江东路8号 |
| 技术技能类 |  | 网络维护 | 1 | 35周岁及以下 | 中专及以上 | 计算机相关专业 | 衢州户籍 | 不限 | 具有计算机网络维护管理能力 | 面试 | 负责单位网络运行及维护及交办的其他工作 | 0570-3012189、13957009986、18957012298 | 衢州市三江东路8号 |
| 受理经办类 |  | 业务受理员 | 1 | 35周岁及以下 | 大专及以上 | 不限 | 衢州户籍 | 不限 | 具有计算机应用操作能力 | 面试 | 负责窗口业务受理经办及交办的其他工作 | 0570-3012189、13957009986、18957012298 | 衢州市三江东路8号 |
| 9 | 衢州市农业技术推广中心 | 后勤保障类 |  | 后勤辅助兼驾驶员 | 1 | 35周岁及以下 | 大专及以上 | 不限 | 不限 | 不限 | C1照（手动挡）驾龄5年及以上 | 笔试+技能测试 | 安全驾驶文明行车，辅助业务处室工作 | 13567020936 | 衢州市浮石路139号 |
| 10 | 浙江省衢州生态环境监测中心 | 技术技能类 |  | 实验室分析 | 1 | 30周岁及以下 | 本科 | 环境科学与工程类、化学类、生物科学类 | 衢州户籍 | 不限 | 2021年高校毕业生 | 笔试+面试 | 按照检测规范开展各项实验工作，确保实验室分析结果的准确可靠，对自身的实验工作的质量负责。 | 0570-3089685 | 衢州市柯城区江郎中路2号 |
| 11 | 衢州市国土整治和征收储备中心 | 后勤保障类 |  | 办公室后勤辅助 | 1 | 35周岁及以下 | 大专及以上 | 会计、会计学相关专业 | 衢州户籍 | 不限 | 一年及以上财务、会计、出纳相关工作经验 | 笔试+面试 | 出纳 | 18057099011 | 衢州市柯城区三江东路30号 |
| 12 | 衢州市测绘院 | 技术技能类 |  | 测绘1 | 2 | 35周岁及以下（中级工程师及以上职称可适当放宽） | 大专及以上 | 测绘专业（大地测量、工程测量、摄影测量、遥感、地图制图、地理信息、地籍测绘、测绘工程、矿山测量、海洋测绘、导航工程、土地管理、地理国情监测） | 不限 | 不限（建议男性，需要从事野外工作） | 具有测绘类助理工程师级以上职称 | 面试 | 外业测绘 | 18057081210 | 衢州市九龙南路39号 |
| 技术技能类 |  | 测绘2 | 2 | 35周岁及以下（中级工程师及以上职称可适当放宽） | 大专及以上 | 测绘相关专业（地理、地质、工程勘察、资源勘查、土木、建筑、规划、市政、水利、电力、道桥、工民建、海洋、计算机、软件、电子、信息、通信、物联网、统计、生态、印刷、人工智能、大数据、云计算、保密、档案等） | 不限 | 不限（建议男性，需要从事野外工作） | 具有助理工程师及以上职称 | 面试 | 外业测绘 | 18057081210 | 衢州市九龙南路39号 |
| 13 | 衢州市国土空间规划设计研究院 | 技术技能类 |  | 国土空间规划 | 1 | 35周岁及以下（具有副高级及以上专业技术任职资格职称的年龄放宽至45周岁） | 本科及以上 | 城市规划、城乡规划、建筑学 | 不限 | 不限 | / | 面试 | 国土空间规划、专项规划、详细规划、城市设计等规划相关工作 | 18905707010 | 衢州市九龙南路39号 |
| 14 | 衢州市残疾人康复指导中心 | 技术技能类 |  | 幼儿教师 | 1 | 35周岁及以下 | 大专及以上 | 特殊教育、学前教育 | 不限 | 不限 | 持有教师资格证者优先；有特殊教育工作经历者可放宽至40周岁 | 面试 | 残疾儿童特殊教育 | 13587029697 | 衢州市智慧新城盈川西路1号 |
| 15 | 衢州市铜山源水库管理中心 | 技术技能类 |  | 引水工程渠道巡查 | 1 | 35周岁及以下 | 大专及以上 | 不限 | 不限 | 不限（建议男性，需要从事野外工作） | / | 面试 | 渠道管理 | 17306705716/0570-2921260 | 衢江区杜泽镇铜山溪西路82号 |
| 16 | 衢州市协作中心 | 技术技能类 |  | 信息系统维护管理 | 1 | 30周岁及以下 | 本科及以上 | 计算机类相关专业 | 不限 | 不限 | / | 笔试+面试 | 数字营商平台相关工作：梳理单位需求、对接开发公司、阶段性汇报开展等 | 18767087261 | 柯城区紫薇中路1号 |
| 17 | 衢州总工会 | 技术技能类 |  | 网络管理 | 1 | 40周岁及以下 | 大专及以上 | 专科：电子信息类、计算机类、通信类； 本科：电子信息类、计算机类；研究生：信息与通信工程类、计算机科学与技术类、软件工程类 | 不限 | 不限 | / | 笔试+面试 | 负责单位信息化维护及交办的其他工作 | 0570-3029536 | 衢州市柯城区府山街道长竿街34号 |
| 18 | 衢州市青少年宫 | 技术技能类 |  | 舞蹈教师 | 1 | 35周岁及以下 | 大专及以上 | 舞蹈类、音乐类相关专业 | 不限 | 不限 | 具有教师资格证者优先 | 面试+技能测试 | 从事青少年舞蹈培训教学、活动组织策划与开展等工作 | 0570-8880206 | 衢江南路158号 |
| 技术技能类 |  | 体适能教师 | 1 | 35周岁及以下 | 本科及以上 | 体育类相关专业 | 不限 | 不限（建议男性，需要从事体能训练） | 1.具有教师资格证者优先；2.具有一定的青少年体育教育工作经历 | 面试+技能测试 | 从事青少年体适能教学及相关活动组织策划与开展、教研组协助等工作 | 0570-8880206 | 衢江南路158号 |
| 技术技能类 |  | 体验活动辅导教师 | 1 | 35周岁及以下 | 本科及以上 | 不限 | 不限 | 不限 | 1.具有教师资格证者优先；2.具有青少年教育活动、研学活动或学前教育经历 | 面试+技能测试 | 从事少先队活动、青少年综合实践、夏令营等群文活动组织策划与开展、志愿者队伍组织管理等相关工作 | 0570-8880206 | 衢江南路158号 |
| 19 | 衢州市监管办 | 后勤保障类 |  | 办公室后勤辅助 | 1 | 40周岁及以下 | 本科及以上 | 文秘类，法律类，汉语言文学，新闻类等相关专业 | 不限 | 不限 | / | 笔试+面试 | 从事文件收发起草及其他综合业务 | 0570-8757608 | 花园东大道169 |
| 20 | 市妇联 | 受理经办类 |  | 业务受理员 | 1 | 30周岁及以下 | 大学本科及以上 | 专业不限 | 不限 | 不限 | 正直诚信、踏实严谨，服从管理，具有良好的协调沟通能力、职业道德和较强的责任心 | 笔试+面试 | 协助市妇联权益部开展妇女权益保护等相关工作的组织与管理，完成市妇联其他相关工作 | 0570-3088275 | 衢州市白云中大道37号 |